

Inhoud

Inleiding	9
Voor wie is dit boek bedoeld?	10
Opbouw van dit boek	11
1 Wat is een project?	15
Niet iedere klus is een project	16
Misverstanden rond projectmatig werken	18
Wanneer pak je iets projectmatig aan en wanneer niet?	19
2 Een goed begin is het halve werk	22
De startnotitie	22
Doel, resultaat, haalbaarheid en risico's	25
Het probleem analyseren	28
3 Faseren en plannen	31
De wetten van projectmatig werken	32
De projectfasen	32
4 De kick-off	38
Het projectplan	40
5 Projectdocumenten	45
Soorten projectdocumenten	46
6 Een planning maken	50
Activiteitenplanning	50
Mijlpalenplan	56
Mijlpalen uitkiezen	57
Resultaatpaden	57

7	Wie doet wat in een project?	61
	Concrete afspraken maken en voorkoppelen	62
	Functionele rollen	65
	Schakelen tussen verschillende rollen	68
8	Aandacht voor de risico's	69
	Risicoanalyse	69
9	Samenwerken in een projectteam	73
	Teamrollen zijn karakterrollen	74
	Stadia van teamontwikkeling	79
10	De laatste stappen in een project	83
	Beheersen van het project	83
	Evaluatiemomenten	86
11	Projecten realiseren in een politieke omgeving	90
	De omgeving van een project: de projectkaart	90
	Tegengestelde belangen en het politieke krachtenveld	93
	Omgaan met tegenstellingen	94
12	De opdrachtgever als kritische succesfactor	97
	De rol van de opdrachtgever	97
	Werken met een stuurgroep en een gedelegeerd opdrachtgever	100
	Het psychologisch contract tussen opdrachtgever en projectleider	102

Bijlagen	105
1 De startnotitie	105
2 Het projectplan	108
3 Plan van aanpak	112
4 Beslisdocument	115
5 Mijlpalenplan en mijlpalenplanning	116
Literatuur	118